

Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se determina el lugar que ocupará la bodega electoral central para el resguardo de la documentación y materiales electorales para el Proceso Electoral Local 2020-2021; se informa sobre las condiciones de equipamiento, mecanismos de operación y medidas de seguridad; se designa al personal autorizado para acceder a la bodega electoral central y se habilita al responsable para llevar el control de folios de las boletas que se distribuirán en las mesas directivas de casilla.

A n t e c e d e n t e s :

1. El diez de febrero de dos mil catorce, se publicó en el Diario Oficial de la Federación, el Decreto por el que se reformaron, adicionaron y derogaron diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos,¹ en materia político-electoral.
2. El siete de septiembre de dos mil dieciséis, en sesión extraordinaria, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral², aprobó mediante Acuerdo INE/CG661/2016, el Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral³, el cual se publicó en el Diario Oficial de la Federación, el trece de septiembre de esa anualidad. Ordenamiento que fue modificado mediante Acuerdos INE/CG86/2017, INE/CG391/2017, INE/CG565/2017, INE/CG111/2018, INE/CCOE/009/2018, INE/CG1428/2018, INE/CG32/2019, INE/CG121/2019, INE/CG164/2020, INE/CG253/2020, INE/CG253/2020, INE/CG254/2020, INE/CG561/2020 e INE/CG150/2021 del veintiocho de marzo, cinco de septiembre y veintidós de noviembre de dos mil diecisiete; diecinueve de febrero, dieciséis de abril y veintiocho de noviembre de dos mil dieciocho; veintitrés de enero y veintiuno de marzo de dos mil diecinueve; ocho de julio, cuatro de septiembre y seis de noviembre de dos mil veinte, así como del veintiséis de febrero de dos mil veintiuno, respectivamente.

Reglamento que tiene por objeto regular las disposiciones aplicables en materia de instituciones y procedimientos electorales, así como la operación de los actos y actividades vinculados al desarrollo de los procesos electorales que corresponde realizar, en el ámbito de sus respectivas competencias, al

¹ En adelante Constitución Federal.

² En lo sucesivo Consejo General del Instituto Nacional.

³ En lo subsecuente Reglamento de Elecciones.

Instituto Nacional Electoral⁴ y a los Organismos Públicos Locales de las entidades federativas; y cuya observancia es general y obligatoria para el Instituto Nacional, los Organismos Públicos Locales de las entidades federativas, en lo que correspondan; los partidos políticos, precandidatos, aspirantes a candidatos independientes, candidatos, así como para las personas físicas y morales vinculadas a alguna etapa o procedimiento regulado por este ordenamiento.

3. El veintidós de marzo de dos mil diecisiete, se publicó en el Periódico Oficial, Órgano del Gobierno del Estado, el Decreto ciento veintiocho mediante el cual se reformaron, adicionaron y derogaron diversas disposiciones de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Zacatecas⁵.
4. El veintinueve de marzo de dos mil diecisiete, el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas⁶, mediante Acuerdo ACG-IEEZ-008/VI/2017, aprobó la adecuación de la Estructura Organizacional de la autoridad administrativa electoral local, para la incorporación de plazas de la Rama Administrativa al Servicio Profesional Electoral Nacional.
5. El tres y siete de junio de dos mil diecisiete, se publicaron en el Periódico Oficial, Órgano de Gobierno del Estado, los Decretos ciento cuarenta y ocho, ciento cuarenta y nueve y ciento sesenta, por los que se reformaron y adicionaron diversos artículos de la Ley Electoral del Estado de Zacatecas⁷ y de la Ley Orgánica del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas⁸, respectivamente.
6. El veinte de marzo de dos mil veinte, en sesión extraordinaria urgente, el Consejo General del Instituto Electoral mediante Acuerdo ACG-IEEZ-011/2020, determinó las medidas preventivas y de actuación, con motivo de la pandemia del COVID-19.

En ese sentido, de conformidad con lo establecido en la parte conducente del Acuerdo ACG-IEEZ-011/VII/2020 y de los artículos 15, numerales 1 y 2 del Reglamento de Sesiones de los Consejos Electorales del Instituto Electoral del

⁴ En lo sucesivo Instituto Nacional.

⁵ En lo consecuente Constitución Local.

⁶ En adelante Consejo General del Instituto Electoral.

⁷ En lo sucesivo Ley Electoral.

⁸ En adelante Ley Orgánica.

Estado de Zacatecas⁹ y 14 del Reglamento de Sesiones de las Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas¹⁰, y a efecto de continuar con el desarrollo de las funciones esenciales contempladas en las Políticas y Programas de dos mil veinte, así como las actividades inherentes al Proceso Electoral Local 2020-2021, se determinó que las Sesiones del Consejo General del Instituto Electoral, de las Comisiones, de la Junta Ejecutiva y del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos de Bienes Muebles e Inmuebles, Contratación de Servicios y Desincorporación de Bienes del Instituto Electoral, se desarrollarían de manera virtual, lo cual se hizo del conocimiento a la ciudadanía y a los partidos políticos en sesión del Consejo General del Instituto Electoral y por estrados.

Asimismo, el cuatro de agosto de dos mil veinte, el Secretario Ejecutivo del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas¹¹, por instrucciones del Consejero Presidente comunicó al público en general que se continuaría con la suspensión de actividades administrativas de manera presencial de la autoridad administrativa electoral local hasta que las condiciones sanitarias derivadas de la pandemia del COVID-19 permitan reanudar actividades, lo cual deberá ser determinado por las autoridades sanitarias y de salud.

7. El diecisiete de junio de dos mil veinte, en sesión ordinaria fue aprobado por la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral, el "Protocolo de Seguridad Sanitaria del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas ante el COVID 19".
8. El siete de septiembre de dos mil veinte, con la sesión especial que llevó a cabo el Consejo General del Instituto Electoral dio inicio el Proceso Electoral Ordinario 2020-2021, en el que se renovarían los Poderes Ejecutivo y Legislativo, así como los integrantes de los cincuenta y ocho Ayuntamientos que conforman la entidad.
9. El ocho de septiembre de dos mil veinte, el Consejo General del Instituto Electoral, mediante Acuerdo ACG-IEEZ-031/VII/2020, autorizó al Consejero Presidente, la firma del Convenio General de Coordinación y Colaboración con el Instituto Nacional con el fin de establecer las bases de coordinación para

⁹ En lo sucesivo Reglamento de Sesiones de los Consejos Electorales.

¹⁰ En adelante Reglamento de las Comisiones del Consejo General.

¹¹ En lo subsecuente Instituto Electoral.

hacer efectiva la realización del Proceso Electoral concurrente 2020-2021 en el Estado de Zacatecas, para la renovación de cargos de Gobernatura, Diputaciones Locales y Ayuntamientos, cuya jornada electoral será el seis de junio del presente año y, en su caso, los mecanismos de Participación Ciudadana. Convenio que se suscribió el veintiuno de septiembre de ese año.

10. El treinta de septiembre de dos mil veinte, el Consejo General del Instituto Electoral aprobó mediante Acuerdo ACG-IEEZ-036/VIII/2021 las Políticas y Programas de la autoridad administrativa electoral local para el dos mil veintiuno, documento que contempla entre otros, el objetivo general denominado: “Organizar Procesos Electorales en el marco del Sistema Nacional Electoral”, y como objetivo específico el de “Garantizar la entrega de documentación y material electoral a los presidentes de las mesas directivas de casilla”.
11. El veintitrés de noviembre de dos mil veinte, el Instituto Electoral suscribió el Anexo Técnico Número Uno al Convenio General de Coordinación y Colaboración, con el objeto precisar los procedimientos, actividades, plazos, obligaciones, acciones y mecanismos de colaboración, respecto de la organización y desarrollo del Proceso Electoral Concurrente Ordinario 2020-2021 en el Estado de Zacatecas, donde se renovarán los cargos de Diputaciones Federales, Gobernatura, Diputaciones Locales y Ayuntamientos, con Jornada Electoral el día seis de junio de dos mil veintiuno.
12. El once de febrero de dos mil veintiuno, el Consejo General del Instituto Electoral, mediante Acuerdo ACG-IEEZ-020/VIII/2021, aprobó la Convocatoria y las Bases de la licitación pública estatal con carácter nacional, para la adquisición del Material Electoral que se utilizará en el Proceso Electoral 2020-2021, que realizará el Instituto Electoral del Estado de Zacatecas.
13. El tres de marzo del presente año, mediante oficio INE/DEOE/STCCOE/0005/2021, el Titular de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Publico Locales hizo del conocimiento a esta autoridad administrativa electoral local que en sesión ordinaria celebrada el 24 de febrero del año en curso por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral DEL Instituto Nacional, se aprobó mediante Acuerdo INE/CCOE009/2021 el Protocolo de atención sanitaria y protección a la salud para las actividades desde el almacenamiento de la documentación electoral

hasta la recepción de paquetes, en el marco de las actividades del Proceso Electoral 2020-2021. Lo anterior, a fin de dar cumplimiento al punto Tercero del Acuerdo.

14. El seis de marzo de dos mil veintiuno, el Consejo General del Instituto Electoral, mediante Acuerdo ACG-IEEZ-034/VIII/2021, aprobó el Material Electoral que se utilizará el próximo seis de junio de dos mil veintiuno, así como su producción.
15. El diecisiete de marzo de dos mil veintiuno, el Consejo General del Instituto Electoral, mediante Acuerdo ACG-IEEZ-000/VIII/2021, aprobó la Convocatoria y las Bases de la licitación pública estatal con carácter nacional, para la adquisición de la Documentación Electoral que se utilizará en el Proceso Electoral 2020-2021, que realizará el Instituto Electoral.
16. En el mes de marzo de dos mil veintiuno, el Consejo General del Instituto Electoral, aprobó mediante Acuerdo la Documentación Electoral que se utilizará el próximo seis de junio de dos mil veintiuno.

C o n s i d e r a n d o s :

Primero.- Que el artículo 41, segundo párrafo, Base V de la Constitución Federal determina que la organización de las elecciones es una función estatal que se realiza a través del Instituto Nacional y de los organismos públicos locales, en los términos que establece la propia Constitución.

Segundo.- Que los artículos 1, numerales 2 y 3 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales¹², y 1, numerales 1 y 3 de la Ley Electoral, establecen que las disposiciones de la referida Ley son aplicables a las elecciones en el ámbito federal y en el ámbito local respecto de las materias que establece la Constitución y que las Constituciones y leyes locales se ajustarán a lo previsto en la Constitución Federal y en la Ley General de Instituciones.

Tercero.- Que de conformidad con los artículos 41, párrafo segundo, Base V, Apartado B, inciso a), numerales 1, 3, 4 y 5, de la Constitución Federal, así como los artículos 32, numeral 1, inciso a) fracciones I, III, IV y V de la Ley General de Instituciones y transitorio noveno de la Ley Electoral, disponen que para los

¹² En adelante Ley General de Instituciones.

procesos Electorales Federales y Locales, el Instituto Nacional tendrá las atribuciones relativas a: la capacitación electoral; el padrón y la lista electoral; la ubicación de las casillas y la designación de los funcionarios de sus mesas directivas; así como emitir las reglas, Lineamientos, criterios y formatos en materia de resultados preliminares; encuestas o sondeos de opinión; observación electoral; conteos rápidos; impresión de documentos y producción de materiales electorales.

Cuarto.- Que los artículos 60, numeral 1, incisos c), f) e i) y 119, numeral 2 de la Ley General de Instituciones, establecen que la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales tiene entre sus atribuciones la promoción de la coordinación entre el Instituto Nacional y los Organismos Públicos Locales para el desarrollo de la función electoral; la elaboración del calendario y el plan integral de coordinación con los Organismos Públicos Locales para los Procesos Electorales de las entidades federativas que realicen comicios; facilitar la coordinación entre las distintas áreas del Instituto Nacional y los Organismos Públicos Locales; y para la realización de las funciones electorales que directamente le corresponde ejercer al Instituto Nacional en los Procesos Electorales Locales, de conformidad con las disposiciones establecidas en la Constitución Federal y la Ley General de Instituciones y en concordancia con los criterios, Lineamientos, Acuerdos y normas que emita el Consejo General del Instituto Nacional.

Quinto.- Que Los artículos 116, fracción IV, incisos b) y c) de la Constitución Federal; 98, numeral 2 de la Ley General de Instituciones; 38, fracción I de la Constitución Local; 5, numeral 1, fracción II, inciso b), 372, 373 de la Ley Electoral y 4 de la Ley Orgánica, señalan que la naturaleza jurídica del Instituto Electoral es la de un organismo público local electoral, de carácter permanente, que gozará de autonomía en su funcionamiento e independencia en sus decisiones en los términos previstos en la Constitución Federal, la Constitución Local, la Ley General de Instituciones, la Ley Electoral y la Ley Orgánica, con personalidad jurídica y patrimonio propio, encargado de preparar, organizar y realizar los procesos electorales ordinarios y extraordinarios para la renovación de los Poderes Legislativo y Ejecutivo, así como de los Ayuntamientos de la entidad en coordinación con el Instituto Nacional, bajo los principios de certeza, imparcialidad, independencia, legalidad, máxima publicidad y objetividad, paridad y se realizará con perspectiva de género.

Sexto.- Que el artículo 5 de Ley Orgánica, establece como fines de la autoridad administrativa electoral: contribuir al desarrollo de la vida democrática en el Estado de Zacatecas; promover, fomentar y preservar el fortalecimiento democrático del sistema de partidos políticos en el Estado; promover, fomentar y preservar el ejercicio de los derechos político electorales de los ciudadanos; garantizar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar a los integrantes de los Poderes Legislativo, Ejecutivo, así como de los miembros de los Ayuntamientos del Estado; velar por la autenticidad y efectividad del sufragio popular; coadyuvar en la promoción del voto y difundir la cultura democrática; garantizar la celebración pacífica de los procesos de participación ciudadana; garantizar la transparencia y el acceso a la información pública del Instituto Electoral, y difundir la cultura democrática con perspectiva de género, enfoque de igualdad sustantiva y paridad entre mujeres y hombres.

Séptimo.- Que de conformidad con los artículos 38, fracción II de la Constitución Local, 10 y 11 de la Ley Orgánica, la autoridad administrativa electoral tiene su domicilio en la capital del Estado o zona conurbada y ejerce sus funciones en todo el territorio de la entidad; para el ejercicio de sus funciones contará con órganos directivos, ejecutivos, técnicos, electorales, de vigilancia y un órgano de control.

Asimismo, señala que los órganos electorales estarán conformados por los Consejos Distritales y Municipales Electorales, respectivamente, así como por las mesas directivas de casilla, los cuales estarán en funciones únicamente durante el proceso electoral.

Octavo.- Que de conformidad con los artículos 5, numeral 1, fracción II, inciso c) de la Ley Electoral, 10, numeral 2, fracción I y 22 de la Ley Orgánica, este Consejo General es el órgano superior de dirección del Instituto Electoral; responsable de vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales en materia electoral y de participación ciudadana, así como de velar porque los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, objetividad y máxima publicidad, guíen todas las actividades de los órganos del Instituto Electoral.

Noveno.- Que el artículo 34, numerales 1 y 2 de la Ley Orgánica, indica que el Consejo General del Instituto Electoral será el responsable de conformar las Comisiones que considere necesarias para el desempeño de sus atribuciones y cumplimiento de los fines del Instituto Electoral, las que serán presididas por un Consejero o Consejera y se integrarán por lo menos con tres Consejeros y/o

Consejeras Electorales. Dichas comisiones podrán tener el carácter de permanentes o transitorias.

Décimo.- Que el artículo 27, numeral 1, fracciones I, XXVIII de la Ley Orgánica, establece que son atribuciones del Consejo General del Instituto Electoral, entre otras, implementar las acciones conducentes para que el Instituto Nacional pueda ejercer las atribuciones que le confiere la Constitución Federal en la organización del proceso electoral local, en términos de la Constitución Local, la Ley General de Instituciones, la Ley General de Partidos, la Ley Electoral y la Ley Orgánica, y aprobar, con base en los acuerdos y lineamientos emitidos por el Instituto Nacional, los modelos de documentación y material electoral.

Décimo primero.- Que los artículos 5, numeral 1, fracción III, inciso aa) y 192, numerales 1 y 6 de la Ley Electoral, establecen que el Consejo General del Instituto Electoral deberá aprobar el material electoral de conformidad con los Lineamientos expedidos por el Instituto Nacional. Asimismo, señala que una vez aprobada la documentación electoral, el Consejo General del Instituto Electoral ordenará la impresión de los documentos.

Décimo segundo.- Que de conformidad con los artículos 2, numeral 1; y 3, numerales 1 y 2 de la Ley Electoral, la aplicación de las normas del referido ordenamiento corresponde en sus respectivos ámbitos de competencia, al Instituto Electoral, al Instituto Nacional, al Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas y a la Legislatura del Estado. La interpretación de las disposiciones se hará conforme a los criterios gramatical, sistemático, funcional, y a la jurisprudencia o a los principios generales del derecho.

Asimismo, señala que es responsabilidad de las autoridades mencionadas, así como de los Consejos Electorales y de las mesas directivas de casilla, que en los procesos electorales locales se cumpla con los principios rectores de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad, paridad y alternancia de género de la función electoral y de la consulta popular ciudadana establecidos en la Constitución Federal, la Ley General de Instituciones, Ley General de Partidos, la Constitución Local y la Ley Electoral.

Décimo tercero.- Que de conformidad con el artículo 122 de la Ley Electoral, el proceso electoral del Estado de Zacatecas, es el conjunto de actos realizados por las autoridades electorales, los partidos políticos y los ciudadanos, ordenados por

la Constitución Local y la Ley Electoral, que tiene por objeto la renovación periódica de los integrantes de los Poderes Legislativo y Ejecutivo, así como de los miembros de los Ayuntamientos del Estado.

Décimo cuarto.- Que de conformidad con el artículo 125 de la Ley Electoral, el Proceso Electoral comprende entre otras las etapas siguientes: Preparación de la Elección, Jornada Electoral, Resultados y Declaraciones de Validez de las Elecciones.

Décimo quinto.- Que de conformidad con el artículo 6, numeral 1, fracción VII de la Ley Orgánica, es atribución del Instituto Electoral llevar a cabo las actividades necesarias para la preparación de la jornada electoral.

Décimo sexto.- Que el artículo 50, numeral 1, fracción IX de la Ley Electoral, señala que es derecho de los partidos políticos nombrar representantes, exclusivamente a través de sus dirigencias estatales, ante los órganos del Instituto Electoral.

Décimo séptimo .- Que de conformidad con el artículo 114 de la Ley Electoral, en el caso de coalición, independientemente de la elección para la que se realice, cada partido conservará su propia representación en los Consejos del Instituto Electoral y ante las mesas directivas de casilla.

Décimo octavo.- Que de conformidad con el artículo 341, fracciones I VI y VII de la Ley Electoral, son prerrogativas y derechos de los candidatos independientes ser registrados para participar en la campaña electoral correspondiente y la elección al cargo para el que hayan sido registrados; designar representantes ante los órganos del Instituto Electoral, en los términos dispuestos por la Ley Electoral; solicitar a los órganos electorales copia de la documentación electoral, a través de sus representantes acreditados y las demás que otorgue la Ley Electoral y los demás ordenamientos aplicables.

Décimo noveno.- Que de conformidad con el artículo 70 de la Ley Orgánica, las mesas directivas de casilla son órganos integrados por ciudadanos con el propósito de recibir la votación durante la jornada electoral, así como realizar el escrutinio y cómputo de los votos depositados en las urnas correspondientes a cada una de las elecciones de Gobernador, Diputados y Ayuntamientos, conforme al procedimiento establecido en la Ley General de Instituciones y la Ley Electoral.

Vigésimo.- Que el artículo 73 de la Ley Orgánica, dispone que son atribuciones de los integrantes de las mesas directivas de casilla instalar y clausurar la casilla en los términos de la ley citada; recibir la votación en el lapso previsto por la Ley; efectuar el escrutinio y cómputo de la votación; permanecer en la casilla desde su instalación hasta su clausura, y las demás que les confieran las leyes y reglamentos de la materia.

Vigésimo primero.- Que de conformidad con el artículo 74 de la Ley Orgánica, son atribuciones de los Presidentes de las mesas directivas de casilla, entre otras: Instalar y clausurar la casilla en los términos de ley; recibir la votación en el lapso previsto por la ley; efectuar el escrutinio y cómputo de los votos recibidos en la casilla, y permanecer en la casilla desde su instalación hasta su clausura.

Vigésimo segundo.- Que el artículo 253, numeral 4, incisos a) y b) de la Ley General de Instituciones, establece que en caso de que el número de ciudadanos inscritos en la lista nominal de electores correspondiente a una sección sea superior a 3,000 electores, deberán instalarse en un mismo sitio o local tantas casillas como resulte de dividir alfabéticamente el número de ciudadanos inscritos en la lista entre 750, y que no existiendo un local que permita la instalación en un mismo sitio de las casillas necesarias, se ubicarán éstas en lugares contiguos atendiendo a la concentración y distribución de los electores en la sección.

Vigésimo tercero.- Que de conformidad con los artículos 216, numeral 1, inciso d) de la Ley General de Instituciones y 192, numeral 5 de la Ley Electoral, la salvaguarda y cuidado de las boletas electorales son considerados como un asunto de seguridad nacional.

Vigésimo cuarto.- Que de conformidad con el artículo 269, párrafo 1, de la Ley General de Instituciones, los presidentes de los consejos distritales entregarán a cada presidente de mesa directiva de casilla, dentro de los cinco días previos al anterior de la elección y contra recibo detallado correspondiente, los materiales y documentos electorales siguientes:

- a. La lista nominal de electores con fotografía de cada sección, según corresponda, en los términos de los artículos 147 y 153 de la Ley señalada;

- b. La relación de los representantes de los partidos y en su caso, de Candidatos Independientes registrados para la casilla en el consejo distrital electoral;
- c. La relación de los representantes generales acreditados por cada partido político en el distrito en que se ubique la casilla en cuestión;
- d. Las boletas para cada elección, en número igual al de los electores que figuren en la lista nominal de electores con fotografía para cada casilla de la sección;
- e. Las urnas para recibir la votación, una por cada elección de que se trate;
- f. El líquido indeleble;
- g. La documentación, formas aprobadas, útiles de escritorio y demás elementos necesarios;
- h. Los instructivos que indiquen las atribuciones y responsabilidades de los funcionarios de la casilla; y
- i. Los cancelos o elementos modulares que garanticen que el elector pueda emitir su voto en secreto.

Vigésimo quinto.- Que de conformidad con el artículo 269 párrafo 2 de la Ley General de Instituciones, señala que a los presidentes de mesas directivas de las casillas especiales les será entregada la documentación y materiales a que se refiere el párrafo anterior, con excepción de la lista nominal de electores con fotografía, en lugar de la cual recibirán los medios informáticos necesarios para verificar que los electores que acudan a votar se encuentren inscritos en la lista nominal de electores que corresponde al domicilio consignado en su credencial para votar. El número de boletas que reciban no será superior a 1,500.

Vigésimo sexto.- Que de conformidad con el artículo 236 de la Ley Electoral, los Presidentes de las mesas directivas de casilla, bajo su responsabilidad, harán llegar a los consejos distritales y municipales respectivos, los paquetes que contengan los expedientes de casilla, dentro de los siguientes plazos: inmediatamente cuando se trate de casillas ubicadas en la cabecera del distrito o

Municipio; hasta doce horas cuando se trate de casillas urbanas ubicadas fuera de la cabecera del distrito, y hasta veinticuatro horas cuando se trate de casillas rurales.

Vigésimo séptimo.- Que de conformidad con el artículo 254 de la Ley Electoral, la recepción, depósito y salvaguarda de los paquetes que contengan los expedientes de casilla, corresponde a los órganos electorales y se hará conforme al siguiente procedimiento:

- Los consejos distritales y municipales recibirán la documentación electoral, en el orden en que sea entregada por las personas facultadas para ello, expidiendo recibo en el que se señale el día y la hora en que se haya verificado la recepción;
- Los Presidentes de los Consejos dispondrán el depósito de los paquetes electorales, con base en el orden numérico de las casillas a las que correspondan; se colocarán por separado los relativos a las casillas especiales. Para tal efecto, dentro del local sede del órgano electoral, se habilitará un espacio que reúna las condiciones necesarias de seguridad y se dispondrá que las puertas de acceso al lugar de depósito sean selladas en presencia de los integrantes de los consejos electorales referidos;
- Los presidentes de los consejos distritales y municipales, son responsables de la salvaguarda de la documentación, desde el momento de su recepción hasta el día en que tengan que verificarse los cómputos respectivos, y los secretarios de los consejos distritales y municipales, deberán levantar acta circunstanciada, señalando en ella todos los acontecimientos que se susciten.

Vigésimo octavo.- Que en el artículo 166 del Reglamento de Elecciones, señala que para los procesos electorales federales y locales:

- Las juntas distritales ejecutivas del Instituto Nacional y los órganos competentes de los Organismos Públicos Locales, respectivamente, deberán determinar los lugares que ocuparán las bodegas electorales para el resguardo de la documentación y materiales electorales de las elecciones, verificando que los lugares cuenten con condiciones que garanticen la seguridad de la documentación electoral, especialmente las

boletas y de los paquetes electorales, las cuales se precisan en el Anexo 5 del Reglamento de Elecciones.

- En la bodega electoral podrá almacenarse tanto los documentos como los materiales electorales, siempre que haya espacio suficiente para su almacenamiento y manejo, en caso de lo contrario se deberá prever la instalación de un espacio adicional para los materiales, para ello se deberá contar con la información sobre la cantidad de documentación electoral que se almacenará, así como su peso y volumen.

Asimismo, indica que los aspectos que las autoridades electorales competentes deberán tomar en consideración para determinar el lugar en que se instalará la bodega electoral, así como las condiciones de su acondicionamiento y equipamiento, se precisan en el Anexo 5 del Reglamento de Elecciones.

Vigésimo noveno.- Que en términos del artículo 168 del Reglamento de Elecciones, la Presidencia del Consejo General del Instituto Electoral, será responsable de la bodega electoral central, así como de todas las operaciones y procedimientos de apertura y cierre, mismos que se registrarán en una bitácora, este documento se fundamenta en lo establecido en el anexo 5 del Reglamento de Elecciones, cuyo nombre de apartado es “Bodegas Electorales y Procedimientos para el conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales” del Reglamento de Elecciones.

Solamente tendrán acceso a la bodega electoral funcionarios y personal autorizados por el propio Consejo, a quienes se les otorgará un gafete distintivo que contendrá al menos, número de folio, fotografía, referencia del órgano, cargo, periodo de vigencia, sello y firma de la presidencia del Consejo General, mismo que deberá portarse para su ingreso a la bodega.

Trigésimo.- Que de conformidad con lo señalado en la parte conducente del Anexo 5 del Reglamento de Elecciones denominado “Bodegas Electorales y Procedimiento para el conteo, sellado y agrupamiento de Boletas Electorales”, se debe garantizar que los espacios que se destinan como bodegas electorales cuenten con las condiciones necesarias para salvaguardar la seguridad de los documentos electorales, especialmente de las boletas, previendo en su caso, que dicho espacio tenga cabida para el resguardo de los materiales electorales, aunque no necesariamente deba ser el mismo lugar físico.

Asimismo, en la bodega electoral podrán almacenarse también los materiales electorales, siempre y cuando tengan el espacio suficiente. En caso contrario, se deberá prever la instalación de un espacio adicional para su almacenamiento.

En ese sentido, establece que se deberá considerar como acondicionamiento de la bodega electoral, los trabajos que se realizan de manera preventiva y/o correctiva para mantener al inmueble en condiciones óptimas, para almacenar con seguridad las boletas electorales, el resto de la documentación electoral y los materiales electorales.

Trigésimo primero.- Que el artículo 167, numeral 2, así como el Anexo 5 del Reglamento de Elecciones denominado “Bodegas Electorales y Procedimiento para el Conteo, Sellado y Agrupamiento de Boletas Electorales”, señalan que el órgano competente del Organismo Público Local, a más tardar el treinta de marzo de la respectiva elección deberá aprobar mediante acuerdo, lo siguiente:

- a) La designación del personal autorizado para el acceso a la bodega electoral.
- b) La designación de una persona responsable de llevar el control preciso sobre la asignación de los folios de las boletas que se distribuirán en cada mesa directiva de casilla.

Trigésimo segundo.- Que el artículo 169 del Reglamento de Elecciones, señala que a más tardar la primera semana de abril, el Órgano Superior de Dirección del Organismo Público Local enviará a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, por conducto de la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional que corresponda el informe sobre las condiciones de las bodegas electorales del Organismo Público Local Electoral.

Trigésimo tercero.- Que en cumplimiento a lo establecido en los artículos 166, 167, 168, 169, así como en el Anexo 5 del Reglamento de Elecciones, este Consejo General del Instituto Electoral considera viable determinar el lugar que ocupará la bodega electoral central para el resguardo de la documentación y materiales electorales para el Proceso Electoral Local 2020-2021; informar sobre las condiciones de equipamiento, mecanismos de operación y medidas de seguridad de la bodega electoral central; la designación del personal autorizado para acceder a la bodega electoral central y la habilitación del responsable para

llevar el control de folios de las boletas que se distribuirán en las mesas directivas de casilla. Lo anterior de conformidad con los siguientes apartados:

I. Instalación de la bodega electoral central.

Con la finalidad de mantener un estricto control en la salvaguarda de las boletas electorales de las elecciones de la Gobernatura del Estado, Diputaciones y Ayuntamientos, así como del resto de la documentación electoral del Proceso Electoral Local 2020-2021, y realizar de manera centralizada las actividades de conteo, sellado, agrupamiento de boletas electorales y armado de paquetes electorales, el Instituto Electoral, determinó necesario la instalación y equipamiento de una bodega electoral central ubicada lo más cerca posible de su domicilio, previendo en todo momento, las condiciones de espacio, funcionalidad y seguridad.

Esta medida permitirá tener un mejor control en el manejo e integración de los referidos paquetes electorales, los cuales serán entregados a los Presidentes de las mesas directivas de casilla dentro de los cinco días previos al anterior en que deba llevarse a cabo la jornada electoral, así mismo, se garantiza que dicha documentación estará a disposición de la ciudadanía al momento de ejercer su derecho al sufragio en las casillas electorales que se instalen en la jornada electoral.

En virtud de lo anterior, se determinó prever un área que permita el almacenamiento del material y documentación electoral, con el espacio suficiente para el cumplimiento de su finalidad y manejo respectivo, tomando en cuenta las directrices señaladas en el Reglamento de Elecciones, así como de su Anexo 5.

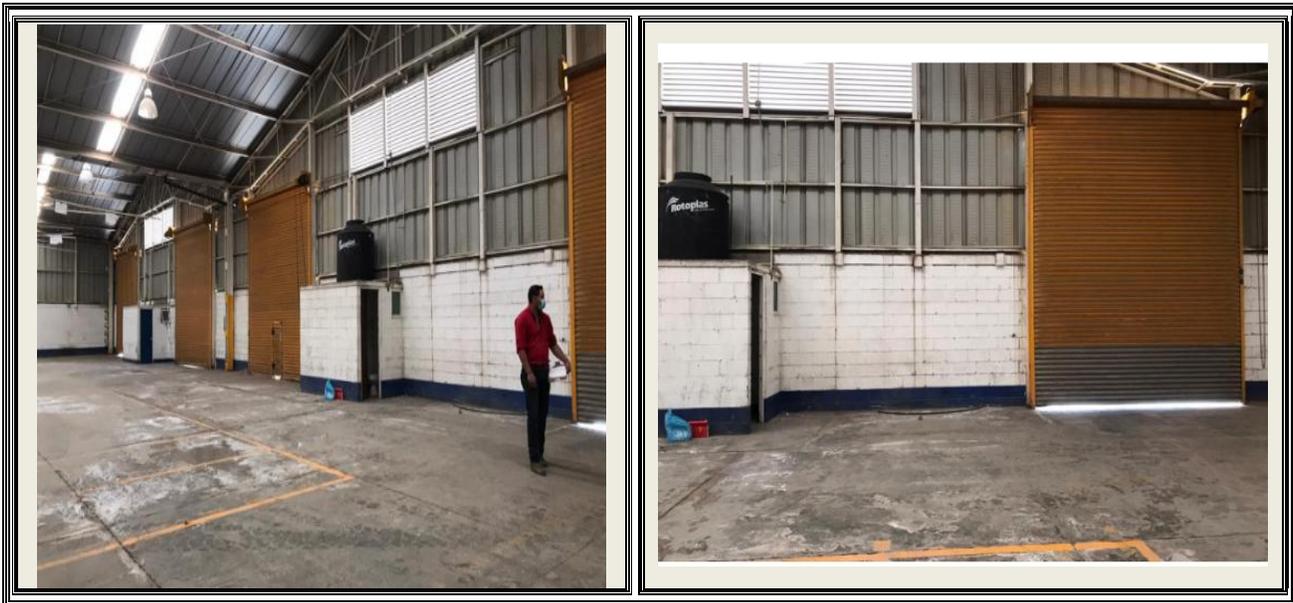
Bajo esos términos, este Consejo General del Instituto Electoral, considera viable determinar que la bodega electoral central se instale en el domicilio Carretera Tránsito Pesado, número 402, Interior 100, Complejo Industrial de Grupo Plata Zacatecas, Conjunto Industrial la Bufa, Zona Industrial, Guadalupe, Zacatecas, toda vez que dicho inmueble cumple con lo siguiente:

- a) No se encuentran peligros potenciales e inminentes que pongan en riesgo la bodega.

- b) Se cuenta con espacio suficiente para el almacenamiento y manejo de la documentación y material electoral. Lo anterior toda vez que las medidas del espacio son 36.00 metros de ancho por 30.00 metros de largo (1,080 metros cuadrados), así como un patio de maniobra con una superficie de 1,478 metros cuadrados.

El inmueble cuenta con la capacidad para el resguardo de aproximadamente 4'057,768 boletas electorales relativas a las elecciones de la Gubernatura del Estado, Diputaciones y Ayuntamientos, así como para el resguardo de 7,707 paquetes electorales, los cuales serán enviados a las mesas directivas de casilla. Tal y como se muestra en las siguientes imágenes:





- c) Cuenta con un área que permite la instalación de suficientes mesas de trabajo para que los Supervisores y Capacitadores Electorales Locales, lleven a cabo las acciones de conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales.
- d) Permite llevar una organización, control y seguimiento adecuado de la conformación de la documentación y material electoral que se deberá entregar a los Presidentes de las mesas directivas de casilla.

Asimismo y de conformidad con el artículo 168 del Reglamento de Elecciones, el responsable de la bodega electoral central, así como de todas las operaciones y procedimientos de apertura y cierre será el Consejero Presidente del Instituto Electoral, Maestro José Virgilio Rivera Delgadillo.

II. Condiciones de equipamiento, mecanismos de operación y medidas de seguridad de la bodega electoral central.

1. Diagnóstico y acondicionamiento de la bodega central.

Que en la parte conducente del Anexo 5 del Reglamento de Elecciones denominado “Bodegas Electorales y Procedimiento para el conteo, sellado y agrupamiento de boletas”, apartado “Bodegas Electorales”, numeral 1,

“Acondicionamiento”, se establecen los aspectos a observar para la elaboración de un diagnóstico de las necesidades de acondicionamiento de la bodega electoral, los cuales consisten en la revisión física de: **a)** Instalaciones eléctricas; **b)** Techos; **c)** Drenaje Pluvial; **d)** Instalaciones Sanitarias; **e)** Ventanas; **f)** Muros; **g)** Cerraduras y **h)** Pisos.

En observancia a lo establecido en el Anexo referido, personal de las Direcciones Ejecutivas de Organización Electoral y Partidos Políticos y de Administración de este Instituto Electoral, realizaron de manera conjunta un diagnóstico de las necesidades de acondicionamiento de la bodega electoral central. Cabe señalar que en la revisión se consideraron los siguientes aspectos:

<p>1.- Instalaciones eléctricas: Que estuvieran totalmente dentro de las paredes y techos o en su defecto, canalizadas a través de una tubería adecuada. Asimismo, que todas las cajas de conexión de fusibles o tableros, contarán con tapa metálica de protección permanentemente acoplada.</p>
<p>2.- Techos: Se verificó que se encontrarán impermeabilizados para evitar filtraciones.</p>
<p>3.- Drenaje Pluvial: Que estuviera libre de obstrucciones.</p>
<p>4.- Instalaciones Sanitarias: Se revisó el correcto funcionamiento de los sanitarios, lavabos, tinacos, cisternas, regaderas, etc., a efecto de evitar inundaciones.</p>
<p>5.- Ventanas: Los vidrios de las ventanas con que cuenta se encuentran en buen estado.</p>
<p>6.- Muros: Se encuentran pintados y libres de salinidad.</p>
<p>7.- Cerraduras: Se encuentran en buen funcionamiento las cerraduras y chapas. La bodega electoral solo contará con un acceso.</p>
<p>8.- Pisos: Se revisó el estado en el que se encuentra el piso, determinando que no cuenta con grietas.</p>

Asimismo, se verificaron las condiciones en las que se encuentran las instalaciones, para comprobar el fácil acceso, y la inexistencia de humedad, filtraciones de agua, cortos circuitos, que ponga en riesgo la documentación y material electoral.

2. Equipamiento de la bodega central.

Que el personal de las Direcciones Ejecutivas de Organización Electoral y Partidos Políticos y de Administración del Instituto Electoral, respectivamente, realizarán diversas labores de equipamiento, consistentes en suministrar los insumos necesarios que permitan realizar de manera correcta y óptima la operación y seguridad de la bodega electoral central, la cual se encontrara en óptimas condiciones al arribo del Material Electoral, tomando en cuenta lo siguiente:

<p>1.- Estantería y Tarimas: La documentación electoral se colocará sobre estantería y tarimas, para evitar exponerla a riesgos de inundaciones, humedad o derrame de líquidos. No se colocará la documentación directamente en el suelo.</p>	<p>2.- Extintores de polvo químico: Se colocaran estratégicamente con un peso de 6 a 9 Kg (un extintor por cada 20 m²), señalando su localización y verificando la vigencia de las cargas.</p>
<p>- Lámparas de emergencia: Estarán permanentemente conectadas a la corriente eléctrica para garantizar su carga.</p>	<p>4.- Señalizaciones como: Ruta de evacuación, de no fumar y delimitación de áreas.</p>

Asimismo, se anexa al presente Acuerdo, el croquis de la Bodega Electoral central.

3. Medidas de seguridad.

Para garantizar la seguridad de las boletas electorales, previniendo alteraciones del orden así como la comisión de actos y/o delitos que pudieran poner en riesgo la celebración de la Jornada Electoral, el Instituto Electoral, considera necesaria la custodia desde la producción de estos documentos hasta la conclusión del proceso electoral.

En consecuencia, para dar certeza de las medidas de seguridad en relación con la custodia permanente de la documentación y material electoral a utilizarse en el Proceso Electoral Local 2020-2021, el traslado de la documentación electoral de “Gráficas Corona J.E. S.A. de C.V.” de la Ciudad de México hasta la bodega

electoral central, será custodiado por elementos de Secretaría de Seguridad Pública Federal, por lo cual, el Consejero Presidente del Instituto Electoral, solicitará mediante Oficio el apoyo para el resguardo y custodia.

Cabe señalar, que a partir de la fecha en que sea recibida la documentación electoral por el Instituto Electoral, la bodega electoral central contará con medidas de seguridad consistentes en: Seguridad Privada; apoyo de resguardo y custodia por parte de la Secretaría de Seguridad Pública Estatal (Policía Estatal), y en su caso de la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA; asimismo el inmueble contará de manera estratégica con la instalación de cámaras de video para el registro de imágenes, sonidos y actividades generadas en la referida bodega.

III. Designación del Personal Autorizado para acceder a la bodega electoral central.

La bodega electoral contará con dos áreas delimitadas, la primera que será el área de trabajo para el conteo, sellado y agrupamiento de boletas y la segunda para el resguardo de la documentación y material electoral, en la cual se llevará a cabo el armado de paquetes electorales.

En base a lo anterior y de conformidad con el artículo 167, numeral 2 del Reglamento de Elecciones, este Consejo General del Instituto Electoral considera viable autorizar al siguiente personal para que tenga acceso al inmueble en el que se ubica la bodega electoral central:

Nombre	Cargo	Tipo de Acceso
Consejo General		
Mtro. José Virgilio Rivera Delgadillo	Consejero Presidente	Área de trabajo y de resguardo de la documentación y material electoral
Lic. Arturo Sosa Carlos	Consejero Electoral	
Lic. Carlos Casas Roque	Consejero Electoral	
Mtra. Yazmín Reveles Pasillas	Consejera Electoral	
Mtra. Sandra Valdez Rodríguez	Consejera Electoral	
L.C. y A.P. Israel Guerrero de la Rosa	Consejero Electoral	
Mtra. Brenda Mora Aguilera	Consejera Electoral	
Lic. Juan Osiris Santoyo de la Rosa	Secretario Ejecutivo	
Lic. Gerardo Lorenzo Acosta Gaytán	Representante Propietario PAN	
Lic. Noemí Berenice Luna Ayala	Representante Suplente PAN	

Nombre	Cargo	Tipo de Acceso
Lic. Francisco Javier Bonilla Pérez	Representante Propietario PRI	Área de trabajo y de resguardo de la documentación y material electoral
Lic. Aldo Adán Ovalle Campa	Representante Suplente PRI	
Lic. Salvador Serrano Rodríguez	Representante Propietario PRD	
Lic. Miguel Jáquez Salazar	Representante Propietario PT	
C. Juan Antonio Montero González	Representante Suplente PT	
Dra. Susana Rodríguez Márquez	Representante Propietario PVEM	
Lic. Jaime Alberto Reyes Sánchez	Representante Suplente PVEM	
Ing. Carlos Iván García Sánchez	Representante Propietario MC	
Dr. Manuel Felipe Álvarez Calderón	Representante suplente MC	
Lic. Kathia Guadalupe Tenorio Ulloa	Representante Propietario NA	
Mtra. Olga Zúñiga Ávila	Representante Suplente NA	
Dr. Ricardo Humberto Hernández de León	Representante Propietario Morena	
C. María Paula Torres Lares	Representante Suplente Morena	
Lic. Néstor Santacruz Márquez	Representante Propietario PES	
M.C. Ana Carolina García Espinoza	Representante Suplente PES	
Lic. Ma. del Refugio López Berumen	Representante Propietario PAZ	
Lic. Diana Karina González Flores	Representante Suplente PAZ	
Lic. Bibiana Lizardo	Representante Propietario MDZ	
Lic. Edgar Salvador Rivera Cornejo	Representante Suplente MDZ	
Lic. José Alfredo Guerrero Nájera	Representante Propietario Partido del Pueblo	
	Representante Suplente Partido del Pueblo	
Lic. Eduardo Noyola Ramírez	Representante Propietario la Familia Primero	
C. Marisela Bonilla Bermúdez	Representante Suplente la Familia Primero	
L.A.E. Guillermo A. López JR,	Representante Propietario Partido Redes Sociales Progresistas	
C. Jeanette Alejandra Rodríguez Iñiguez	Representante Suplente Partido Redes Sociales Progresistas	
Lic. Armando Llamas Esquivel	Representante Propietario Partido Fuerza por México	
C. Alberto Dávila Vázquez	Representante Propietario Partido Fuerza por México	
Junta Ejecutiva		
Lic. Blanca Cecilia Martínez Escobedo	Encargada de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos	Área de trabajo y de resguardo de la

Nombre	Cargo	Tipo de Acceso
	Políticos	documentación y material electoral
M. en D. Miguel Eliobardo Romero Badillo	Encargado de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos	
Lic. Jesús Guillermo Flores Tejada	Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Cultura Cívica	
M. en A. Alicia del Carmen Rodríguez Rodríguez	Encargada de la Dirección Ejecutiva de Administración	
M. en C. Miguel Ángel Muñoz Duarte	Director Ejecutivo de Sistemas Informáticos	
Dra. María Alicia Villaneda González	Directora Ejecutiva de Paridad entre los Géneros	
Representantes de Candidatos Independientes ante Consejos Distritales y Municipales		
No ha acreditado	Representante propietario ante el Consejo Distrital IV de la Candidatura Independiente a Diputación	Área de trabajo y de resguardo de la documentación y material electoral
PROPIETARIO: Carlos Francisco Esquivel Madero	Representante propietario ante el Consejo Municipal den la Candidatura Independiente al Ayuntamiento de Guadalupe	
SUPLENTE: Ángel Alejandro Madrueno Miranda	Representante propietario ante el Consejo Municipal den la Candidatura Independiente al Ayuntamiento de Guadalupe	
No ha acreditado	Representante propietario ante el Consejo Municipal den la Candidatura Independiente al Ayuntamiento de Luis Moya	
No ha acreditado	Representante propietario ante el Consejo Municipal den la Candidatura Independiente al Ayuntamiento de Ojocaliente	
Personal Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos		
Nombre	Cargo	Tipo de Acceso
Lic. José Antonio Rivera Benítez	Coordinador de Organización Electoral del Servicio Profesional Electoral Nacional	Área de trabajo y de resguardo de la documentación y material electoral
Ing. Juan Pablo Gutiérrez Bernal	Encargado de la Jefatura de Departamento de Organización Electoral del Servicio Profesional Electoral Nacional	

Nombre	Cargo	Tipo de Acceso
C. Manuel Pérez Huerta	Técnico de Organización Electoral del Servicio Profesional Electoral Nacional	
LE. Antonio Morales de la Torre	Técnico de Organización Electoral del Servicio Profesional Electoral Nacional	
Jesús Moreira Cardona	Encargado de la Coordinación de Gestoría del libro de Partidos Políticos y Apoyo Ciudadano	
C. Juan Antonio Ramírez García	Coordinador Regional Electoral Central de Organización	
Ing. José Luis Paz González	*Coordinador Regional Electoral Central de Organización	
C. Felipe Arroyo López	Coordinador Regional Electoral Central de Organización	
C. Luis Fernando Aranda Gutiérrez	*Coordinador Regional Electoral Central de Organización	
Cyndi Gabriela Enríquez Bocanegra	*Coordinadora Regional Electoral Central de Organización	
Diego Aaron Carlos Cardiel	Coordinador Regional Electoral Central de Organización	Área de Trabajo
Alejandra del Pilar Robles Ibarra	Técnica Electoral central de Organización	* Área de Trabajo y Área de resguardo de la documentación y material electoral
Elvia Yadira Oliva Romano	Técnica Electoral central de Organización	
Eli Abraham Martínez Morán	Técnico Electoral en Diseño	
Ana Carolina Carrillo González	Técnico Electoral en Diseño	
Israel Iván García Martínez	Técnico Electoral de Supervisión y Producción de Documentación y Electoral	
Dante Noe Ortíz García	Técnico Electoral de Supervisión y Producción de Documentación y Electoral	

Nombre	Cargo	Tipo de Acceso
Víctor Manuel Arriaga Ramírez	*Coordinador de Informática de Organización	
Esaú Pérez Galicia	*Coordinador Jurídico Electoral de Organización	
Elda Mabel Jiménez de la Rosa	Secretaria de Organización	
Personal Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Cultura Cívica		
Nombre	Cargo	Tipo de Acceso
Ing. Humberto Escobedo Villegas	Coordinador de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Cultura Cívica	Área de Trabajo
Lic. José de Jesús Mendoza Valadez	Coordinador de Participación Ciudadana	Área de Trabajo
Ing. Andrés Reyes Sánchez	Técnico de Educación Cívica	Área de Trabajo
Mtra. Eiveth Angélica María Girón Alvarado	Técnica de Participación Ciudadana	Área de Trabajo
Lic. Delia Noemí Contreras Escobedo	Coordinador Regional de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Área de Trabajo
Lic. María Guadalupe Herrera Román	Coordinador Regional de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Área de Trabajo
Lic. Alfredo Vladimir de la Torre Márquez	Coordinador Regional de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Área de Trabajo
Lic. Eduardo Navarro Hernández	Coordinador Regional de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Área de Trabajo
Lic. Orlando Iván López García	Coordinador Regional de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Área de Trabajo
Lic. Pedro López Jiménez	Coordinador Regional de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Área de Trabajo
Lic. Marina Alejandra Robles González	Coordinador Regional de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Área de Trabajo
Dirección Ejecutiva de Sistemas Informáticos		
Nombre	Cargo	Tipo de Acceso
Gabriela Elizabeth Muñoz Rodríguez	Técnica de Análisis, Pruebas y Documentación de Software	Área de Trabajo
Mayra Miriam Bañuelos Anaya	Auxiliar Electoral de Análisis, Pruebas y Documentación de Software	Área de Trabajo
David Hurtado Rivera	Coordinador PREP Casilla	Área de Trabajo

Nombre	Cargo	Tipo de Acceso
Víctor Manuel Bañuelos Cuahutle	Coordinador PREP Casilla	Área de Trabajo
Personal Administrativo		
Nombre	Cargo	Tipo de Acceso
José Manuel Soriano	Jefe de la Unidad de Comunicación Social	Área de Trabajo
Víctor Hugo Trejo Juárez	Comunicación Social	Área de Trabajo
Diana Laura Andrade Becerra	Comunicación Social	Área de Trabajo
Karina Sandoval Vázquez	Comunicación Social	Área de Trabajo
Hugo Anís Serrano Muñoz	Comunicación Social	Área de Trabajo
Horacio Rodríguez Contreras	Comunicación Social	Área de Trabajo
Miguel Gutiérrez Carrillo	Comunicación Social	Área de Trabajo
Iris Elizabeth Álvarez García	Comunicación Social	Área de Trabajo
Lic. Juan Antonio de Jesús Rodríguez Dueñas	Jefe de la Unidad del Secretariado	Área de Trabajo
ASISTENTES DE TRABAJO DE CONEJEROS ELECTORALES DEL CONSEJO GENERAL		
Andrés González Soto	Consejeros Electorales	Área de Trabajo
Germán Morales Enríquez	Consejeros Electorales	
Jesús Iván Flores Gallegos	Consejeros Electorales	
José de Jesús Padilla Ortiz	Consejeros Electorales	
Oscar Eduardo Velazco Avelar	Consejeros Electorales	
Selene Yasmín Castrellón Núñez	Consejeros Electorales	
Junta Local Ejecutiva del INE		
Lic. Matías Chiquito Díaz de León	Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva del INE en Zacatecas	Área de trabajo y de resguardo de la documentación y material electoral
Lic. Juan Carlos Merlín Muñoz	Vocal Secretario	
Lic. Verónica Isabel Sosa Martínez	Vocal de Organización Electoral	
Lic. Samuel Esparza Castillo	Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica	
Lic. Martín Eduardo Navarro Sorellano	Vocal del Registro Federal de Electores	
Consejo Local del INE		
Lic. Miriam Ávila Carrasco	Consejera Propietaria	Área de trabajo y de resguardo de la documentación y material electoral
Mtra. Ma. Magdalena Beltrán Vázquez	Consejera Propietaria	
Lic. Francisco Javier Bernal Ortiz	Consejero Propietario	
Ma. Rosario Carlos Ruedas	Consejera Propietaria	
Lic. José Enciso Sánchez	Consejero Propietario	

Nombre	Cargo	Tipo de Acceso
Lic. Manuel de Jesús Briseño Casanova	Consejero Propietario	
Consejo Distrital 01, Fresnillo, Zacatecas Distrito Electoral 01		
Martín Eduardo Navarro Sorellano	Vocal Ejecutivo/Consejero Presidente	Área de Trabajo
Benigna de León Pitones	Vocal Secretaria/Secretaria del Consejo	Área de Trabajo
Gerardo Valente Lozano Morales	Vocal de Organización Electoral	Área de Trabajo
Zyanya Rocío Calzada Rodríguez	Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Área de Trabajo
Nancy Regalado Reyes	Vocal del Registro Federal de Electores	Área de Trabajo
Luis Armando Dueñas Méndez	Consejero Electoral Propietario	Área de Trabajo
Jesús Saucedo Gallegos	Consejero Electoral Propietario	Área de Trabajo
Jesús Saucedo Gallegos	Consejero Electoral Propietario	Área de Trabajo
Rafael Rodríguez Castro	Consejero Electoral Propietario	Área de Trabajo
Ma. Guadalupe Rojas Vargas	Consejero Electoral Propietario	Área de Trabajo
Lilia Dora Berenice Rivera Córdova	Consejero Electoral Propietario	Área de Trabajo
Consejo Distrital 02 Jerez, Zacatecas Distrito Electoral 02		
Mtro. Edgar Allan Hernández Marcial	Vocal Ejecutivo/Consejero Presidente	Área de Trabajo
Lic. Héctor Miguel Peña Serrano	Vocal Secretaria/Secretaria del Consejo	Área de Trabajo
Lic. Sergio Eduardo Villa Ortega	Consejero Electoral Propietario	Área de Trabajo
Lic. José Luis Dorado Gutiérrez	Consejero Electoral Propietario	Área de Trabajo
Lic. Jorge Eduardo Jiménez Quiñones	Consejero Electoral Propietario	Área de Trabajo
Lic. Elsa Esther Reveles Pérez	Consejera Electoral Propietaria	Área de Trabajo
C. Silvia Trujillo Magallanes	Consejera Electoral Propietaria	Área de Trabajo
Lic. Lourdes Fabiola Pastor González	Consejera Electoral	Área de Trabajo
Ing. Silvestre Enríquez Cida	Vocal de Organización Electoral	Área de Trabajo
Carlos García Zepeda	Vocal del Registro Federal de Electores	Área de Trabajo
L.A.E. Fabián Darío Martínez Casanova	Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Área de Trabajo
Consejo Distrital 03 Zacatecas, Zacatecas Distrito Electoral 03		
José Antonio Hernández Martínez	Vocal Ejecutivo/Consejero Presidente	Área de Trabajo
Jorge Chiquito Díaz de León	Vocal Secretario/Secretario del	Área de Trabajo

Nombre	Cargo	Tipo de Acceso
	Consejo	
Manuel Menchaca Guerrero	Vocal de Organización Electoral	Área de Trabajo
Jesús García Almeida	Vocal del Registro Federal de Electores	Área de Trabajo
Norma Angélica Bernal Solís	Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Área de Trabajo
Olivia Cervantes Fernández	Consejera Electoral Propietaria	Área de Trabajo
Cristela Isabel Trejo Ortiz	Consejera Electoral Propietaria	Área de Trabajo
Lilia Ortiz García	Consejera Electoral Propietaria	Área de Trabajo
Jorge Arturo López Rojas	Consejero Electoral Propietaria	Área de Trabajo
Francisco Dueñas Solís	Consejero Electoral Propietario	Área de Trabajo
José Martín García Orozco	Consejero Electoral Propietario	Área de Trabajo
Consejo Distrital 04 Guadalupe Zacatecas Distrito Electoral 04		
Ing. Juan Manuel Frausto Ruedas	Vocal Ejecutivo/Consejero Presidente	Área de Trabajo
Lic. J. Jesús Santana Araujo	Vocal Secretario/Secretario del Consejo	Área de Trabajo
Ing. Froylán Vicente Aranda Romero	Vocal de Organización Electoral	Área de Trabajo
Lic. Jaime Rivera Aguilar	Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Área de Trabajo
Ing. Enrique Carrillo Fuentes	Vocal del Registro Federal de Electores	Área de Trabajo
C. Teresa Moran Pacheco	Consejera Electoral	Área de Trabajo
C. Mariana Ramírez Herrera	Consejera Electoral	Área de Trabajo
C. Saraí Santos Castillo Quiroz	Consejera Electoral	Área de Trabajo
C. Moisés Reyes García	Consejero Electoral	Área de Trabajo
C. José de Jesús Flemate Medrano	Consejero Electoral	Área de Trabajo
C. Juan Carlos Pino Aceves	Consejero Electoral	Área de Trabajo

Cabe señalar, que los candidatos independientes que no han acreditado representantes ante los respectivos consejos electorales, y los partidos políticos que efectúen sustituciones de los mismos, el Consejero Presidente del Instituto Electoral procederá autorizar su acceso a la bodega electoral central tanto al área de trabajo como al área de resguardo de la documentación electoral y les otorgará los gafetes respectivos. En cuanto a los 30 Auxiliares de Bodega que serán contratados a partir del primero abril al cinco de junio del año en curso de conformidad con las plazas eventuales que fueron aprobadas para el Proceso Electoral Local 2020-2021, de igual manera tendrán acceso al área de trabajo de la bodega previo oficio que les sea entregado por el Consejero Presidente del Instituto Electoral.

La designación de los Supervisores Electorales y los Capacitadores Asistentes Electorales locales y en su caso federales, se realizará de conformidad con lo establecido en el artículo 167, numeral 3 del Reglamento de Elecciones, el cual establece que a más tardar veinticinco días antes de la fecha de la jornada electoral, y previa celebración de las reuniones de coordinación necesarias para establecer la logística correspondiente, cada consejo distrital del Instituto Nacional o del órgano competente del organismo público local, aprobarán la designación de dicho personal mediante Acuerdo, así como de los prestadores de servicios o personal técnico y administrativo que auxiliarán al presidente, secretario y consejeros electorales del consejo correspondiente en el procedimiento de conteo, sellado, agrupamiento e integración de las boletas en razón del número de electores que corresponda a cada una de las casillas a instalar el día de la elección.

Ahora bien, de conformidad con el artículo 168, numeral 2, así como en el Anexo 5 del Reglamento de Elecciones se les otorgará al personal y funcionarios autorizados por este Consejo General del Instituto Electoral, un gafete distintivo para el acceso a la bodega electoral central, tanto para el área de trabajo respectiva como para el área de resguardo de la documentación electoral, el cual contendrá número de folio, fotografía, referencia del órgano, cargo, periodo de vigencia, sello, firma del Consejero Presidente del Instituto Electoral, Mtro. José Virgilio Rivera Delgadillo y además, un código de barras individualizado, el cual será revisado en un sistema de registro, para efecto de garantizar un control exacto del ingreso y salida de los funcionarios y/o personas acreditadas para acceder a dicha bodega, el diseño del referido gafete es el siguiente:



Las personas autorizadas en todo momento deberán portar su gafete para ingresar a la bodega central.

V. Medidas Sanitarias.

Que el once de marzo de dos mil veinte, la Organización Mundial de la Salud declaró que el brote del virus SARS-CoV2 (COVID-19) es una pandemia mundial, derivado del incremento en el número de casos existentes en los diversos países del mundo, entre ellos México, por lo que consideró tal circunstancia como una emergencia de salud pública de relevancia internacional, y emitió una serie de recomendaciones para su control.

El dieciséis de marzo del de dos mil veinte, la Secretaria de Salud del Gobierno de México, a través de la Dirección General de Epidemiología, emitió un informe técnico señalando que el COVID-19 es una enfermedad infecciosa que pone en riesgo la salud y, por tanto, la integridad de la población en general, en razón de su fácil propagación. Asimismo, el treinta de marzo del dos mil veinte se publicó en el Diario Oficial de la Federación el acuerdo por el cual se declara como emergencia sanitaria por causa de fuerza mayor, a la epidemia generada por el virus SARS-CoV2 (COVID-19) y se establece que la Secretaría de Salud determinará todas las acciones que resulten necesarias para atenderla.

El catorce de mayo de dos mil veinte se publicó en el Diario Oficial de la Federación el acuerdo mediante el cual la Secretaría de Salud estableció una estrategia para la reapertura de las actividades sociales, educativas y económicas, así como un sistema de semáforo por regiones para evaluar semanalmente el riesgo epidemiológico relacionado con la reapertura de actividades en cada entidad federativa así mismo se establecen acciones extraordinarias. Acuerdo que fue modificado mediante similar de fecha quince de mayo del año en curso.

Ahora bien, la pandemia del COVID-19 ha afectado todos los espacios de la vida pública y privada, y los procesos electorales no son la excepción, la Organización de los Estados Americanos, ha señalado que: todos los procesos electorales programados para 2020, especialmente de marzo en adelante se han visto directamente comprometidos, la autoridad electoral ha tenido que tomar medidas especiales para proteger al electorado y asegurar que éste llegue a las urnas. No solo ha sido necesario modificar fechas o protocolos para la jornada electoral. La afectación ha obligado a transformaciones importantes en todas las etapas del

proceso electoral, desde el registro de electores, el proceso de selección y registro de candidaturas, también la lógica de las campañas se ha transformado, así como la de la jornada electoral y el proceso de escrutinio. Desde siempre el reto de las autoridades electorales es generar confianza en todos los actores, partidos, candidatos y candidatas, pero principalmente en la ciudadanía, y en la situación extraordinaria del COVID-19 no podía ser diferente.

En ese sentido, para asegurar que las acciones en el desarrollo de las actividades sustantivas y operativas propias de los procesos electorales se mantengan en curso, sin afectar o poner en riesgo la salud del personal que participa en ellas, el Instituto Nacional propuso la implementación de medidas que contribuyan a cuidar la salud pública de las personas involucradas en los trabajos institucionales, con ello buscar no solo que se protejan y cuiden de sí mismos y a sus familias, sino también mejorar su sentido de seguridad y pertenencia en la sociedad, así como en la corresponsabilidad en el cuidado de la salud.

El veinticuatro de febrero del dos mil veintiuno, la Comisión de Capacitación y Organización Electoral del Instituto Nacional, aprobó mediante Acuerdo INE/CCOE009/2021 el Protocolo de atención sanitaria y protección a la salud para las actividades desde el almacenamiento de la documentación electoral hasta la recepción de paquetes, en el marco de las actividades del Proceso Electoral 2020-2021. Documento fue elaborado por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral como parte de las acciones emprendidas por el Instituto Nacional, para coadyuvar con sus órganos desconcentrados en la implementación de un Protocolo de atención sanitaria y protección a la salud, de las personas durante los trabajos que realizarán respecto del almacenamiento de la documentación electoral; el conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales; integración de las cajas paquetes electorales; la entrega de la documentación y materiales electorales a las presidencias de casillas; la implementación de los mecanismos de recolección al término de la jornada electoral; y la recepción de los paquetes en las sedes distritales, en el marco del Proceso Electoral Concurrente 2020 - 2021 y el Proceso Electoral Local Extraordinario 2021 en el estado de Hidalgo.

Por lo anteriormente señalado, esta autoridad administrativa electoral local, observará las medidas sanitarias emitidas por las autoridades de salud, así como lo señalado en el Protocolo de atención sanitaria y protección a la salud para las actividades desde el almacenamiento de la documentación electoral hasta la recepción de paquetes, en el marco de las actividades del Proceso Electoral 2020-

2021 y los protocolos adoptados con la finalidad de reducir la posibilidad de transmisión del COVID19 y prevenir efectos negativos en la salud de la ciudadanía, entre las que se encuentran:

- Se habilitarán espacios físicos amplios y con ventilación suficiente, procurando un distanciamiento de las personas de 1.5 metros de distancia;
- Los espacios habilitados contarán con rótulos, avisos y señalización para indicar el desplazamiento de las personas así como las medidas sanitarias;
- Al ingresar a la bodega y áreas de trabajo, será obligatorio el uso de cubre bocas, la aplicación de gel antibacterial en las manos y el escaneo de la temperatura corporal a través de un termómetro digital o infrarrojo, la cual deberá ser menor a 37.5 °C;
- En la entrada se deberán instalar tapetes impregnados con solución desinfectante clorada, dejando un tapete seco posterior para que se puedan secar las suelas y evitar el riesgo de resbalar;
- El personal del Instituto y de los partidos políticos evitarán saludarse de mano o tener cualquier tipo de contacto corporal;
- Se deberá realizar la limpieza y desinfección de áreas, superficies y objetos de contacto de uso común, antes y después de utilizarse;
- Se deberá llevar a cabo la sanitización constante de baños y áreas comunes
- Se elaborará la programación de turnos de trabajo.

VI. Habilitación del responsable para llevar el control de las asignaciones de los folios de las boletas electorales que se distribuirán en cada mesa directiva de casilla.

Que de conformidad con el artículo 167, numeral 2, inciso b) del Reglamento de Elecciones, se determina que el responsable de llevar el control preciso sobre la

asignación de los folios de las boletas que se distribuirán en cada mesa directiva de casilla, es el siguiente:

Responsable	Cargo	No. de Empleado	Área de Adscripción
LE. Antonio Morales de la Torre	Técnico de Organización Electoral del Servicio Profesional Electoral Nacional	3058	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos
Lic. José Antonio Rivera Benítez	Coordinador de Organización Electoral del Servicio Profesional Electoral Nacional	3740	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos

En términos del Anexo 5 del Reglamento de Elecciones, los referidos funcionarios electorales serán también responsables de registrar el número de cajas o sobres que salgan del área de resguardo de documentación electoral de la bodega hacia el área de trabajo y su reingreso como paquetes electorales que correspondan a cada casilla. Dicho operativo será vigilado por los Consejeros Electorales y representantes de partidos políticos y en su caso candidaturas independientes, lo anterior se consignará en el acta circunstanciada que para tal efecto se elabore.

Trigésimo cuarto.- Que de conformidad con el artículo 168 del Reglamento de Elecciones, el responsable de la bodega electoral central, así como de todas las operaciones y procedimientos de apertura y cierre será el **Consejero Presidente del Instituto Electoral, Mtro. José Virgilio Rivera Delgadillo.**

El Consejero Presidente podrá delegar las operaciones de apertura y cierre del área de resguardo de la documentación electoral de la bodega, en los funcionarios electorales que para tal efecto designe.

En ese sentido, una de las actividades que tendrá el Consejero Presidente del Instituto Electoral, será la de coordinar el operativo para el almacenamiento de las boletas electorales, en el cual el personal autorizado para acceder al área de resguardo de la documentación electoral, recibirá las cajas con la documentación, mismas que acomodarán en anaqueles al interior, llevándose un control de cada una de las cajas.

Derivado de lo anterior, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos, llevará un control estricto de la documentación electoral que ha de

ingresar al área de resguardo, numerando cada una de las cajas y sobres de acuerdo a la documentación que contengan y señalando las condiciones en que sean recibidas.

Trigésimo quinto.- La empresa “Gráficas Corona J.E. S.A. de C.V.” será la responsable de entregar las boletas electorales y la demás documentación respectiva, al Instituto Electoral, la cual será trasladada a las instalaciones de la bodega electoral central de este Instituto Electoral, previendo su seguridad y custodia. Cabe señalar, que para apoyar en la descarga de la documentación electoral, se tiene previsto la participación de al menos 30 personas adscritas a la Direcciones Ejecutivas de Organización Electoral y Partidos Políticos y de Administración de esta autoridad administrativa electoral.

En ese sentido, el Consejero Presidente del Instituto Electoral, estará acompañado por las Consejeras y Consejeros Electorales, el Secretario Ejecutivo y el Titular de la Oficialía Electoral y/o los Oficiales Electorales que se designen, a efectos de levantar el Acta circunstanciada de entrega-recepción de las boletas, en la cual se asentarán los datos relativos al número de boletas recibidas, características del embalaje que las contiene, nombres y cargos de los funcionarios presentes, así como el registro de cada paquete.

Posteriormente, los miembros presentes acompañarán al Presidente del Instituto Electoral, al área de resguardo de la documentación electoral lugar previamente establecido en la bodega central, donde se colocarán las fajillas de papel a las que se les estampará el sello del Instituto Electoral, las firmas del Presidente, Consejeros Electorales y de los representantes de los partidos políticos, y en su caso, de candidatos independientes que soliciten hacerlo.

La apertura o cierre de la bodega electoral central, el Consejero Presidente del Instituto Electoral, como responsable de ésta, verificará la presencia de las Consejeras y Consejeros Electorales, representantes de partidos políticos y en su caso, de los candidatos independientes; lo anterior con motivo de presenciar el retiro de sellos colocados en la puerta de acceso al área de resguardo de la documentación electoral de la bodega, y posteriormente, al salir la colocación de sellos, mismos que deberán ser firmados por los funcionarios facultados para ello, dejando constancia por escrito en la respectiva bitácora.

El control mencionado, se llevará a cabo a partir de la recepción de las boletas electorales y hasta la fecha que determine este Consejo General del Instituto Electoral.

Derivado de lo anterior, el Consejero Presidente del Instituto Electoral en su calidad de responsable de la bodega central, se auxiliará para las actividades mencionadas del siguiente personal adscrito a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos:

No.	Turno Matutino	No. de Empleado	Turno Vespertino	No. de Empleado
1	Lic. Jesús Moreira Cardona	2924	Elvia Yadira Oliva Romano	6317
2	Cindy Gabriela Enríquez Bocanegra	5518	Alejandra del Pilar Robles Ibarra	6384

Los funcionarios señalados con anterioridad, auxiliarán en la elaboración de la bitácora en la cual se asentarán los datos relativos a la fecha, hora y motivos de apertura. El formato que se utilizará para el referido control, es el establecido en el Anexo 5 “Bodegas Electorales y Procedimiento para el conteo, sellado y agrupamiento de las Boletas Electorales” del Reglamento de Elecciones.

En mérito de lo expuesto y con fundamento en los artículos 35, párrafo primero, fracciones I y II, 41, Base V, Apartados A, B, inciso a), y C, párrafo primero, numeral 4, 116, fracción IV, incisos a), b) y c) de la Constitución Federal; 1, numerales 2 y 3, 32, numeral 1, 44, numerales 1 y 3, 60, numeral 1, incisos c), f) e i), 98, numerales 1 y 2, 99, 119, numeral 2 de la Ley General de Instituciones; 166, 167, 168, 171, numeral 1, 172, numerales 2 y 4, 179, numeral 1, así como el Anexo 5 denominado “*Bodegas electorales y procedimiento para el conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales*” del Reglamento de Elecciones; 14, fracción IV, 38, fracción I y II de la Constitución Local; 1, numerales 1 y 3, 2, numeral 1, 3, numeral 1 y 2, 5, numeral 1, fracciones II y III, inciso r) y aa), 7, numeral 3, 30, 50, numeral 1, fracción I, 51, 114, 122, 125, 192, numerales 5 y 6, 236, 254, 341, fracciones I, VI y VII, 372, 373 y 377 de la Ley Electoral; 4, 5, 6, numeral 1, fracción VII, 10, 11, 22, 23, 28, 70 y 73 de la Ley Orgánica, este órgano superior de dirección emite el siguiente

Acuerdo:

PRIMERO. Se determina el lugar que ocupará la bodega electoral central para el resguardo de la documentación y materiales electorales para el Proceso Electoral Local 2020-2021, de conformidad con lo señalado en el apartado “I. Instalación de la bodega electoral”, del considerando Trigésimo Tercero del presente Acuerdo.

SEGUNDO. Se informa sobre las condiciones de equipamiento, mecanismos de operación y medidas de seguridad de la bodega electoral central para el Proceso Electoral Local 2020-2021, en términos de lo señalado en el apartado “II. Condiciones de equipamiento, mecanismos de operación y medidas de seguridad de la bodega electoral central”, del considerando Trigésimo Tercero del presente Acuerdo.

TERCERO. Se designa al personal autorizado para acceder a la bodega electoral central; se habilita al responsable para llevar el control de folios de las boletas que se distribuirán en las mesas directivas de casilla, en términos de lo señalado en los apartados “III. Designación del personal autorizado para acceder a la bodega electoral central” y “IV. Habilitación del responsable para llevar el control de las asignaciones de los folios de las boletas electorales que se distribuirán en cada mesa directiva de casilla” del considerando Trigésimo Tercero del presente Acuerdo.

CUARTO. Se instruye a las Direcciones Ejecutivas de Organización Electoral y Partidos Políticos y de Administración de este Instituto Electoral, respectivamente, para que instrumenten las acciones necesarias para el cumplimiento de este Acuerdo.

QUINTO. Infórmese este Acuerdo a través de la Coordinación de Vinculación con el Instituto Nacional, a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Electorales Locales del Instituto Nacional.

SEXTO. Notifíquese al Consejo Local y Consejos Distritales del Instituto Nacional Electoral en Zacatecas.

SÉPTIMO. Publíquese el presente Acuerdo en la página de internet: www.ieez.org.mx.

Notifíquese este Acuerdo conforme a derecho.

Dado en la Sala de Sesiones del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, a treinta y uno de marzo de dos mil veintiuno.

Mtro. José Virgilio Rivera Delgadillo
Consejero Presidente

Lic. Juan Osiris Santoyo de la Rosa
Secretario Ejecutivo